**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Степановская основная общеобразовательная школа»**

**(МБОУ «Степановская ООШ»)**

Рассмотрено на заседании

 педагогического совета

 от 06.06. 2017года

Протокол № 5

 Утверждаю

 Директор школы\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Г.Михеева

 Приказ № 40/1 от 07 июня 2017 года

**Положение**

**о рабочей программе учебного предмета (РПУП) на основе ФГОС начального общего и основного общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе учебного предмета (далее РПУП), разработанное на основе ФГОС, определяет порядок разработки, рассмотрения, утверждения и структуру рабочих программ учебных предметов, разрабатываемых на основе ФГОС.

1.2. Настоящее Положение о РПУП педагогических работников, реализующих ФГОС НОО, и ООО. Разработано в соответствии:

1.2.1. С нормативными правовыми документами Федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.22.1 ст.2; ст.12; п.3.6 ст.28; ст.30; п.5.3 ст.47; п.1.1 ст.48);

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образовани и науки российской Федерации от 06.10.2009 г.№373(п. 19.5), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010г. №1897 (п. 18.2.2)

- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.07.2012 г. № 05- 2680.

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 г. № 1576 «О внесение изменений в ФГОС НОО, утверждённый Приказом Министерства и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г.№373

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 г. № 1577 «О внесение изменений в ФГОС НОО, утверждённый Приказом Министерства и науки Российской Федерации от 06.10.2010 г. № 1897

1.2.2. с нормативными правовыми документами уровня образовательной организации:

- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Степановская ООШ» (далее МБОУ «Степановская ООШ»);

- Основной образовательной программой начального общего образования МБОУ «Степановская ООШ»

- Основной образовательной программой основного общего образования МБОУ «Степановская ООШ»

 1.3. Рабочая программа учебного предмета – это локальный нормативный документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС к минимуму содержания, уровню подготовки учащихся и результатам образования обучающихся, осваивающих определённый уровень общего образования по конкретному предмету учебного плана МБОУ «Степановская ООШ»

1.4. Цель РПУП - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному учебному предмету. РПУП должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы НОО, ООО МБОУ «Степановская ООШ».

1.5. Задачи РПУП:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного предмета;

- определить содержание, объем, порядок изучения учебных предметов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса образовательной организации и контингента учащихся.

1.6. Функции РПУП:

- нормативная (РПУП является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме);

- содержательная (РПУП фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания);

 - процессуальная (РПУП определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания);

- регулятивная (РПУП определяет требования к результатам освоения конкретного учебного предмета).

**ІІ. Порядок разработки рабочей программы учебного предмета.**

2.1. Общие требования к РПУП и порядок их разработки рассматриваются на педагогическом совете МБОУ «Степановская ООШ».

2.2. РПУП разрабатывается учителем (группой учителей) конкретного учебного предмета.

2.3. РПУП составляются на уровень обучения (НОО, ООО).

2.4. При составлении, утверждении и реализации РПУП должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

• федеральному государственному образовательному стандарту;

• основной образовательной программе начального общего образования; основной образовательной программе основного общего образования;

• авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию;

• учебно-методическому комплекту.

2.5. При разработке РПУП по некоторым предметам в содержание включается этнокультурная составляющая, согласно письму Министерства образования Республики Коми от 11.03.2014 г. № 03-05/1 «О реализации этнокультурной составляющей содержания образовательных программ общего образования».

**III. Рассмотрение и утверждение рабочей программы учебного предмета.**

3.1. РПУП рассматривается на педагогическом совете МБОУ «Степановская ООШ».

3.2. РПУП утверждает директор МБОУ «Степановская ООШ», ставит гриф утверждения на титульном листе.

3.3.Все изменения, дополнения, вносимые педагогическими работниками в РПУП в течение учебного года, должны быть согласованы с администрацией МБОУ «Степановская ООШ».

3.4.Утвержденные РПУП являются составной частью основной образовательной программы образовательной организации, входят в обязательную нормативную локальную документацию МБОУ «Степановская ООШ».

 **IV. Структура, оформление и составляющие рабочей программы**

4.1. Рабочая программа учебного предмета должна быть оформлена аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12-14.

4.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения. 4.3.Тематическое и календарно-тематическое планирование представляется в виде таблицы (Приложение 2, 3)

4.4. Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска).

4.5. Структура рабочей программыдля начального общего образования, основного общего образования

1. Титульный лист.
2. Пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса.
3. Общую характеристику учебного предмета, курса.
4. Описание места учебного предмета, курса в учебном плане.
5. Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета, курса.
6. Личностные, метапредметные и предметныее результаты освоения конкретного учебного предмета, курса.
7. Содержание учебного предмета, курса.
8. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности обучающихся;
9. Критерии и нормы оценки результатов освоения предмета (курса).
10. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса;

 Приложения к программе: Календарно-тематическое планирование

4.6. Структурные элементы рабочей программы:

|  |  |
| --- | --- |
| **Элементы** **рабочей** **программы** | **Содержание элементов рабочей программы** |
| Титульный лист - (Приложение 1) |  - полное наименование образовательного учреждения; - гриф утверждения программы директором школы с указанием даты и номера приказа; гриф согласования с заместителем директора по УВР;  - название учебного предмета, для изучения которого написана программа; - указание уровня общего образования, на котором реализуется программа;  - срок реализации данной программы;  - название населенного пункта; - год разработки программы. |
| Пояснительная записка | - кому адресована программа: тип (общеобразовательное, специальное и др.), вид (гимназия, лицей, др.) учебного учреждения и определение класса обучающихся;- особенность по отношению к ФГОС НОО, ФГОС ООО- указывается примерная или авторская программа, на основе которой разработана рабочая программа (издательство, год издания);- концепция (основная идея) программы;- обоснованность (актуальность, новизна, значимость);- указывается, в какую образовательную область входит данный учебный предмет; - кратко формулируются общие цели и задачи учебного предмета для ступени обучения (из примерной программы);- сроки реализации программы; |
| Общая характеристика учебного предмета | - дается общая характеристика учебного предмета, курса, возможна общая характеристика учебного процесса: основные технологии, методы и формы обучения и режим занятий;- указываются отличительные особенности рабочей программы по сравнению с примерной программой (изменение количества часов на изучения отдельных тем, структурную перестановку порядка изучения тем, расширение содержания учебного материала и т.д.) и обоснования целесообразности внесения данных изменений;- межпредметные связи с другими предметами (разделами) учебного плана школы. |
| Описание места учебного предмета в учебном плане | - в течение какого времени изучается, за счет каких часов реализуется, недельное и годовое кол-во часов. |
| Ценностные ориентиры содержания учебного предмета | - описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета, курса, позволяющих заниматься всесторонним формированием личности обучающихся средствами предмета. |
| Результаты освоения конкретного учебного предмета.  | - приводятся личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, в соответствии с требованиями ФГОС, могут быть дифференцированы по уровням; |
| Содержание учебного предмета  | - перечень и название разделов и тем курса;- необходимое количество часов для изучения раздела, темы;- дидактические единицы, раскрывающие содержание раздела, темы: основные изучаемые вопросы;  |
| Тематическое планирование с указанием основных видов учебной деятельности обучающихся | Наименование разделов, тем, количество часов, этнокультурное содержание, количество часов, основные виды учебной деятельности  |
| Календарно-тематическое планирование  | - перечень разделов, тем и последовательность их изучения;- количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы;- темы отдельных уроков (возможны учебные материалы к ним);- Возможно описание планируемых результатов (личностные, предметные, метапредметные) по разделам или по урокам. |
| Критерии и нормы оценки результатов освоения предмета | Составляются применительно к различным формам контроля (устный опрос, решение количественных и качественных задач, лабораторная работа, практическая работа, тестирование, контрольная работа, выразительное чтение художественных произведений наизусть, сообщение, проекты) |
| Описание материально-технического обеспечения образовательного процесса | - учебно-методический комплекс (УМК) с обязательным указанием учебника и учебных пособий для обучающихся;- электронные средства обучения и контроля знаний учащихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал (список учебно-методической литературы должен содержать полные выходные данные).- средства обучения: учебно-лабораторное оборудование, приборы. - технические средства обучения: компьютер, проектор, интерактивная доска и др. |

**V. Реализация рабочей программы учебного предмета**.

5.1. РПУП реализуется учителем в строгом соответствии с содержанием учебного предмета и требованиями к результатам освоения учебного предмета в полном объеме.

5.2. Контроль за полнотой реализации РПУП осуществляется заместителем директора по УВР.

**VI. Прекращение действия**

Настоящее положение действует до замены его новым или отмены педагогическим советом образовательного учреждения в связи с выявившимися противоречиями изменениям в законодательстве РФ И РК в области образования.

*Приложение 1*

**Тематическое планирование.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование раздела, темы | количество часов | Основные виды учебной деятельности |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Приложение 2*

**Календарно-тематическое планирование.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Номер урока | Наименование раздела, темы урока | Дата проведения по плану | Дата провед.фактич.  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |